

Проект постановления мэрии
города Новосибирска

О Порядке предоставления субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации; работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории проблемных многоквартирных домов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 20.02.2015 № 68-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации; работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории многоквартирных домов (приложение).

2. Признать утратившим силу постановления мэрии города Новосибирска: от 20.06.2016 № 2621 «О порядке предоставления субсидий на технологическое присоединение к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации многоквартирных домов, участники долевого строительства которых признаны пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков»;

от 05.09.2016 № 4011 «О порядке организации и проведения отбора объектов жилищного строительства, по которым требуется покрытие части расходов на оплату по договорам технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации, на установку лифтового оборудования и благоустройство придомовой территории многоквартирных домов, участники долевого строительства которых признаны пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков, и внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска»;

от 27.10.2017 № 4888 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 20.06.2016 № 2621 «О Порядке предоставления субсидий на технологическое присоединение к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации многоквартирных домов, участники долевого строительства которых признаны пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков»;

от 12.02.2018 № 526 «О порядке предоставления субсидий на установку лифтового оборудования и благоустройство придомовой территории многоквартирных домов, участники долевого строительства которых признаны пострадавшими от действий недобросовестных, и признании утратившими силу отдельных постановлений мэрии города Новосибирска».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

**Порядок
предоставления субсидий на оплату стоимости технологического
присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, работ
по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству
придомовой территории проблемных многоквартирных домов**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории проблемных многоквартирных домов, разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Новосибирска.

1.2. Порядок определяет цели предоставления субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории проблемных многоквартирных домов, (далее - субсидии), структурное подразделение мэрии города Новосибирска, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, категории, критерии и порядок проведения отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями и ответственность за их нарушение (далее - Порядок).

1.3. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 20.02.2015 № 68-п (далее – государственная программа), в целях финансового обеспечения (возмещения)

затрат в связи с выполнением работ по технологическому присоединению к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации, на приобретение и установку лифтового оборудования и благоустройству придомовой территории многоквартирных домов, в размере стоимости, запланированных (произведенных) затрат жилищно-строительными кооперативами, или иными специализированными потребительскими кооперативами, созданными для завершения строительства проблемного многоквартирного дома (далее – получатели субсидий), созданного в соответствии с параграфом 7 Федерального закона о Банкротстве.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств – департаментом строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска (далее - департамент) за счет средств бюджета города Новосибирска (далее – бюджет города).

Субсидии предоставляются на основании соглашения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на текущий финансовый год, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий и доведенных до департамента, как получателя бюджетных средств.

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого на основании рассмотрения заявок о предоставлении субсидий, направленных участниками отбора (далее – заявка), в соответствии с разделом 2 Порядка (далее – отбор).

1.6. Критериями отбора являются сумма денежных средств, вкладываемых гражданами, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков, сверх цены договора, срок завершения строительства многоквартирного жилого дома, дефицит средств на завершение строительства.

1.7. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) и на сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.dsa.novo-sibirsk.ru>) (далее - сайт департамента).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Отбор проводится на основании заявок на участие в отборе, направленных участниками отбора (далее – заявка), исходя из их соответствия критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.6 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Отбор состоит из следующих этапов:

размещение департаментом объявления о проведении отбора;

прием заявок департаментом;

рассмотрение заявок комиссией по рассмотрению обращений застройщиков проблемных многоквартирных домов о предоставлении мер поддержки (далее - комиссии);

подведение итогов отбора департаментом.

2.3. Объявление о проведении отбора размещается департаментом в течение текущего финансового года до 01 сентября и содержит следующую информацию:

сроки проведения отбора с указанием даты и времени начала и окончания приема заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента, проводящего отбор в соответствии с Порядком;

цели предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1.3 Порядка, а также результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.9 Порядка;

адрес сайта департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и перечень документов, необходимых для участия в отборе, в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 Порядка;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 Порядка;

порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок внесения изменений в заявки в случае необходимости уточнения информации в соответствии с пунктом 2.8 Порядка;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.10 - 2.12 Порядка;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с пунктом 3.7 Порядка;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора в соответствии с пунктом 3.7 Порядка;

даты размещения результатов отбора на едином портале, на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.4. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором подается заявка:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Новосибирска;

участник отбора не должен получать средства из бюджета города Новосибирска в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами города Новосибирска на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного(ых) юридического(их) лица, местом регистрации которого(ых) является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического(их) лица, в совокупности превышает 50 процентов.

2.5. Участники отбора в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, предоставляют в департамент заявку по форме согласно приложению 1 к Порядку.

2.6. К заявке прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если с заявкой обращается представитель заявителя);

устав ЖСК;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка (допускается представление справки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, полученной с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

справка о наличии расчетного счета в банке, на который предполагается перечисление субсидии, и об отсутствии требований к нему, полученная не ранее чем на первое число месяца до даты подачи заявления;

расчет дефицита средств, необходимых для завершения строительства и ввода дома в эксплуатацию, утвержденный решением получателя субсидии;

протокол общего собрания о сборе средств, вкладываемых гражданами, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков на завершение строительства, сверх цены договора об участии в строительстве многоквартирного дома, с указанием суммы дополнительно вкладываемых средств сверх цены договора;

график производства работ по завершению строительства многоквартирного дома;

копии платежных документов, подтверждающие оплату получателем субсидии выполненных работ, оказанных услуг;

согласие на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

для получения субсидии для возмещения затрат по оплате стоимости технологического присоединения дополнительно предоставляется:

- договор технологического присоединения к инженерным сетям
- акт об осуществлении технологического присоединения к инженерным сетям

- акт сверки с ресурсоснабжающей организацией;

для получения субсидии для возмещения затрат по оплате работ по благоустройству придомовой территории дополнительно предоставляется:

- проектно-сметная документация на проведение работ по благоустройству придомовой территории объекта жилищного строительства, имеющая положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта, в том числе локальный сметный расчет в электронной форме в формате xml, выполненный базисно-индексным методом на основе федеральной сметно-нормативной базы (ФЕР-2001) редакции 2017 года с переводом в текущий уровень цен по индексам, рекомендованным министерством строительства Новосибирской области, действующим на день начала выполнения работ;

- заключение государственной экспертизы по проектно-сметной документации;

- акты по форме КС-2, КС-3;

- отдежуренная топографическая съемка;
- договор подряда;
- сертификаты на используемые материалы;
- акты на скрытые работы;
- исполнительная документация

для получения субсидии для возмещения затрат по оплате работ по приобретению и установке лифтового оборудования дополнительно предоставляется:

- проектно - сметная документация на проведение работ по приобретению и установке лифтового оборудования, имеющая положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта, в том числе локальный сметный расчет в электронной форме в формате xml, выполненный базисно-индексным методом на основе федеральной сметно-нормативной базы (ФЕР-2001) редакции 2017 года с переводом в текущий уровень цен по индексам, рекомендованным министерством строительства Новосибирской области, действующим на день начала выполнения работ;

- договор на приобретение и установку лифтового оборудования;
- сертификат соответствия на лифтовое оборудование;
- паспорт лифта.

Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе представить дополнительные документы, которые, по мнению получателя субсидии, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии.

2.7. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора категориям и требованиям, предусмотренным пунктами 2.4 Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки, прилагаемых к ней документов требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.6 Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации;

подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для окончания подачи заявок.

2.8. Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в департамент заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок с указанием причины отзыва.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявки возвращает заявку участнику отбора.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

2.9. Департамент регистрирует в порядке очередности поступающие от участников отбора заявки и документы и направляет секретарю комиссии.

2.10. Комиссия:

2.10.1. В течение 20 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок рассматривает поступившие из департамента заявки и документы участников отбора на предмет их соответствия критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.6 Порядка.

По указанным критериям присваиваются баллы от 1 до 5.

Наибольший балл присваивается критериям, имеющим максимальное значение, остальные баллы присваиваются пропорционально.

Объекту жилищного строительства, набравшему наибольшее итоговое количество баллов, присваивается первый номер в рейтинге, далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов.

Итоговое количество баллов определяется как сумма средних арифметических величин баллов, присвоенных объекту жилищного строительства по отдельно взятому критерию (максимальное количество баллов по критерию - 5, минимальное - 1).

При равных показателях решение принимается по дате поступления заявления.

Комиссией может быть принято решение о предоставлении субсидии нескольким заявителям с частичной оплатой заявленных средств в текущем году и с возможностью подать заявку в следующем финансовом году на возмещение остатков не допущенных средств, с приложением ранее заключенного соглашения.

При отказе от получения субсидии заявителя, набравшего высокий рейтинг, субсидия передается заявителю следующему за ним по рейтингу. Решения принимается без созыва комиссии.

В случае поступления одного заявления, ему автоматически присваивается наивысший балл.

2.10.2. В течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявок: оформляет протокол заседания комиссии, в котором указывают: при выявлении оснований для отклонения заявки – о необходимости подготовки уведомления участнику отбора с указанием причины отклонения; при отсутствии оснований для отклонения заявки - предложения о предоставлении субсидии и ее размере, определенном в соответствии с пунктом 3.3 Порядка.

2.10.3. В течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола, секретарь комиссии направляет в департамент протокол заседания комиссии, заявки и документы, представленные участниками отбора в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 Порядка.

2.11. Департамент рассматривает представленные комиссией в соответствии с подпунктом 2.10.3 Порядка документы в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и по результатам рассмотрения:

2.11.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидии ДСА готовит проект соглашения с указанием размера предоставляемой субсидии для заключения с победителем (победителями) отбора.

2.11.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 Порядка, департамент уведомляет участника отбора о принятом решении с указанием основания для отказа.

2.12. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается департаментом на едином портале и на сайте департамента не позднее 10 рабочих дней с даты оформления протокола комиссии, в которой содержатся следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения заявок;
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
наименование получателя (получателей) субсидии, заявка которого была одобрена, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условия предоставления субсидии:

3.1.1. Соответствие получателя субсидии категориям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка.

3.1.2. Соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 Порядка.

3.1.3. Соответствие использования субсидии ее целевому назначению.

3.1.4. Представление получателем субсидии достоверной информации.

3.1.5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.2.1. Несоответствие получателя субсидии условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 3.1 Порядка.

3.2.2. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.5 – 2.6 Порядка.

3.2.3. Уклонение победителя отбора от заключения соглашения.

3.2.4. Отсутствие и (или) недостаточность бюджетных ассигнований.

3.3. Субсидия предоставляется:

3.3.1. В размере понесенных затрат на стоимости объема выполненных работ, оказанных услуг по установке лифтового оборудования и благоустройству придомовой территории на основании локального сметного расчета.

3.3.2. В размере понесенных затрат на оплату по договору о технологическом присоединении, рассчитанной на основании тарифов, утвержденных уполномоченным органом, на подключение (технологическое присоединение) объекта жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения соответствующей организации и действующих на дату заключения договора о технологическом присоединении.

3.4. С получателем субсидии, в отношении которых комиссией принято решение о предоставлении субсидий заключается соглашение.

В соглашении предусматривается целевое назначение и срок предоставления субсидии, условия предоставления субсидии, права, обязанности и ответственность сторон соглашения, размер и порядок предоставления субсидии, ответственность сторон, срок действия соглашения, порядок его расторжения и изменения.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований для предоставления субсидий всем победителям отбора, субсидии предоставляются исходя из решения комиссии.

3.8. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета департамента на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в сроки указанные в соглашении:

3.9. Победитель отбора имеет право отказаться от получения субсидии, письменно уведомив об этом департамент в течение трех дней со дня получения уведомления об итогах отбора.

3.10. Победитель отбора, не подписавший соглашение в течение десяти рабочих дней со дня уведомления о ее предоставлении, считается уклонившимся от заключения соглашения.

В этом случае, а также в случае отказа победителя отбора от получения субсидии в соответствии с пунктом 3.9 Порядка, право заключения соглашения предоставляется в соответствии с очередностью подачи заявок следующему участнику отбора, признанному победителем, без созыва комиссии.

3.11. Направления расходов, на финансовое возмещение затрат которых предоставляется субсидия, должны соответствовать целям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка.

4. Требования к отчетности

Форма, сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии устанавливаются в соглашении.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. В случае если фактическая стоимость и объем выполненных работ, оказанных услуг меньше, определенных на основании локального сметного расчета, размер предоставляемой субсидии подлежит уменьшению в соответствии с фактической стоимостью и объемом работ, оказанных услуг.

5.2. По результатам проверок, проведенных департаментом и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, департамент в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания заключения камеральной проверки и (или) акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление (требование) о возврате субсидии в объеме выявленных замечаний с указанием платежных реквизитов.

5.3. Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения требования обязан вернуть сумму, указанную в требовании, в бюджет города.

5.4. При отказе от добровольного возврата субсидии в бюджет города субсидия истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления
субсидий на оплату
стоимости
технологического
присоединения к сетям
водо-, тепло-,
электроснабжения,
канализации; работ по
приобретению, установке
лифтового оборудования,
благоустройству
придомовой территории
проблемных
многоквартирных домов

Форма заявки на получение субсидии

Прошу предоставить субсидию на _____ в соответствии с порядком о предоставлении субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, оплату стоимости работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории многоквартирных домов утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от "___" _____ 2021 № _____.

Полное наименование заявителя: _____

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Юридический адрес: _____

ОКТМО _____

Реквизиты заявителя:

ИНН/КПП _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____

БИК _____

в размере _____ рублей,

Перечень подтверждающих документов:

1. Настоящим подтверждаю:

- достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

- _____:

(наименование заявителя)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Новосибирском;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств областного бюджета в соответствии иными нормативными правовыми актами мэрии города Новосибирска и Правительства Новосибирской области на указанные цели;

2. Даю согласие на осуществление департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о моем участие в отбора, о подаваемой заявке, иной информации связанной с моим участием в отборе.

Руководитель:

М.П. (при наличии печати)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2 к порядку предоставления субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации; работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории проблемных многоквартирных домов

ОТЧЕТ об использовании ЖСК _____ субсидии на _____ в соответствии с порядком о предоставлении субсидий на оплату стоимости _____, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от " __ " _____ 2021 № _____.

Вид субсидий	Документ, подтверждающий необходимость понесенных затрат	Документ, подтверждающий выполнение работ	Сумма понесенных затрат	Реквизиты платежных документов подтверждающих понесенные затраты

Руководитель: _____

М.П. (при наличии печати)

(подпись)

(Ф.И.О.)